

REVENU QUÉBEC



Renseignements pour les restaurateurs

Facturation obligatoire
dans le secteur de la restauration

Québec 

www.revenu.gouv.qc.ca/resto

Ce document vous est fourni uniquement à titre d’information et reflète les orientations actuelles de Revenu Québec. Certaines de ces orientations devront faire l’objet d’un règlement ou d’un décret avant d’être mises en application. Dès l’adoption du règlement d’application et du décret par le Conseil des ministres, les orientations définitives seront rendues publiques.

L’évasion fiscale dans le secteur de la restauration

Depuis plusieurs années, le gouvernement du Québec s’attaque à toutes les formes d’évasion fiscale et de travail au noir. Parmi les divers secteurs visés se trouve la restauration, un important secteur d’activité économique touché par ce phénomène.

Même si la plupart des exploitants d’établissements de restauration respectent leurs obligations fiscales, le gouvernement du Québec subit annuellement des pertes fiscales de plus de 400 millions de dollars dans le secteur de la restauration.

Les répercussions de l’évasion fiscale

Au Québec, les pertes liées à l’évasion fiscale diminuent la capacité du gouvernement d’offrir des services publics et de financer des programmes qui répondent aux besoins de la société, par exemple en santé, en éducation ou en transport. De plus, à cause de l’évasion fiscale, des citoyens paient pour d’autres, des travailleurs sont sans protection sociale et des entreprises subissent une concurrence déloyale.

Lutter contre l’évasion fiscale : une question d’équité envers

- les consommateurs;
- les contribuables;
- l’ensemble des exploitants d’établissements de restauration;
- les travailleurs.

Table des matières

Introduction

4

Les nouvelles mesures fiscales dans le secteur de la restauration et les dates à retenir

5

Les établissements de restauration visés par les nouvelles mesures fiscales

6

Les établissements de restauration visés

6

Les exceptions

6

L’obligation, pour tous les établissements de restauration visés, de remettre une facture aux clients à compter du 1^{er} septembre 2010

7

La facture

8

La composition des menus

9

L’obligation de produire la facture au moyen d’un module d’enregistrement des ventes (MEV)

10

Quel est l’équipement requis?

10

Comment faire pour respecter votre obligation de produire les factures au moyen de MEV?

12

Aide-mémoire relatif à la production de la documentation obligatoire au moyen de MEV

20

Les documents produits au moyen de MEV pouvant servir à la gestion interne

22

Les pénalités et les amendes

23

Note : Afin d’alléger le texte, le masculin est employé pour désigner aussi bien les femmes que les hommes.

Introduction

Le gouvernement du Québec met en place, à compter du 1^{er} septembre 2010, de nouvelles mesures fiscales pour lutter contre l'évasion fiscale et le travail au noir dans le secteur de la restauration.

Puisque ces mesures fiscales ont une incidence sur le mode de fonctionnement des établissements de restauration, il est important que vous ayez en main l'information nécessaire pour vous préparer à les mettre en application.

Nous vous invitons à lire ce document pour connaître les changements qui résultent de ces nouvelles mesures fiscales et pour vous aider à minimiser leurs répercussions sur vos opérations commerciales.

Ce document renferme notamment

- les renseignements vous permettant de déterminer si votre établissement de restauration est visé par l'une ou l'autre des nouvelles mesures fiscales;
- la présentation des nouvelles mesures et les dates importantes à retenir;
- la marche à suivre pour respecter les nouvelles obligations fiscales.

Les nouvelles mesures fiscales dans le secteur de la restauration et les dates à retenir

La facturation obligatoire s'implante dans les établissements de restauration du Québec. En effet, le gouvernement du Québec applique les mesures fiscales suivantes pour contrer l'évasion fiscale et le travail au noir dans le secteur de la restauration :

Dès le 1^{er} septembre 2010, tous les établissements de restauration visés doivent remettre une facture¹ à leurs clients² et en conserver une copie.

Le 1^{er} novembre 2011 au plus tard, tous les établissements de restauration visés et inscrits au fichier de la TVQ doivent remettre à leurs clients une facture produite au moyen d'un MEV sélectionné par Revenu Québec.

Les établissements de restauration peuvent utiliser le MEV sur une base volontaire dès le 1^{er} septembre 2010.

Par ailleurs, certains établissements de restauration visés et inscrits au fichier de la TVQ doivent utiliser le MEV à compter du 1^{er} septembre 2010, soit

- les nouveaux établissements de restauration, à compter de la première journée d'exploitation;
- l'exploitant d'un établissement de restauration qui a contrevenu à une de ses obligations fiscales et qui a reçu un avis de Revenu Québec lui indiquant la date à partir de laquelle il doit utiliser un MEV.

**Vous devez vous servir
du MEV dès son activation.**

1. Le terme *facture* désigne à la fois l'addition, qui présente le total des dépenses effectuées par un client dans un établissement de restauration, et le reçu, qui constitue la preuve de paiement.

2. La notion de « client » fait référence à la personne à qui est destinée la facture.

Les établissements de restauration visés par les nouvelles mesures fiscales

Les établissements de restauration visés

Les nouvelles mesures fiscales s'appliquent à tout établissement de restauration correspondant à l'une ou l'autre des définitions suivantes :

- lieu aménagé pour vendre habituellement des repas¹ à consommer sur place;
- lieu où sont offerts en vente des repas à consommer ailleurs que sur place;
- lieu où un traiteur exploite son entreprise.

Les exceptions

Toutefois, les nouvelles mesures ne s'appliquent pas à un établissement de restauration qui présente une ou plusieurs des caractéristiques suivantes :

- les ventes y sont exclusivement (90 % ou plus) des ventes de boissons alcooliques (par exemple, un bar où on ne vend pas ou très peu d'aliments solides);
- les ventes de repas y sont exclusivement (90 % ou plus) des ventes exonérées²;
- il est réservé exclusivement (90 % ou plus) au personnel d'une entreprise (par exemple, la cafétéria d'une compagnie);
- il est situé dans un véhicule pouvant se déplacer (par exemple, cantines mobiles, avions, bateaux, trains);
- les repas y sont vendus pour être consommés exclusivement (90 % ou plus) dans les gradins, les estrades ou dans l'emplacement réservé aux spectateurs d'un cinéma, d'un théâtre, d'un amphithéâtre, d'une piste de course, d'un aréna, d'un stade, d'un centre sportif ou d'un autre lieu semblable;
- une boucherie, une boulangerie, une pâtisserie, une poissonnerie, une épicerie ou une autre entreprise semblable, où les repas sont vendus pour être consommés ailleurs que sur place;
- il est intégré au lieu d'exploitation d'une autre entreprise de l'exploitant, à condition qu'il soit aménagé pour permettre à moins de 20 personnes de consommer simultanément sur place des repas (par exemple, un petit restaurant dans un hôtel, un magasin, une épicerie, une pâtisserie, une boulangerie, une boucherie ou une poissonnerie).

1. Dans le présent contexte, le terme *repas* désigne un aliment ou une boisson destinés à la consommation humaine, mais ne désigne pas
- un aliment ou une boisson offerts au moyen d'un distributeur automatique;
- un aliment ou une boisson qu'un acquéreur reçoit uniquement afin d'en effectuer de nouveau la fourniture.

2. Une vente exonérée est une vente qui n'est pas taxable en vertu de la Loi sur la taxe de vente du Québec.



L'obligation, pour tous les établissements de restauration visés, de remettre une facture aux clients à compter du 1^{er} septembre 2010

À compter du 1^{er} septembre 2010, tous les établissements de restauration visés, qu'ils soient inscrits ou non au fichier de la TVQ, doivent remettre une facture à leurs clients et en conserver une copie sur support papier ou électronique.

Toutefois, si vous êtes exploitant d'un établissement de restauration titulaire d'un permis de brasserie, de taverne ou de bar délivré en vertu de la Loi sur les permis d'alcool (chapitre P-9.1), vous êtes dispensé de remettre une facture au client pour la boisson servie dans le lieu visé par le permis. Par contre, si ce client consomme en plus un aliment, vous devez lui remettre une facture qui présente tous les éléments commandés, dont la boisson.

La facture

La facture doit être remise au client sans délai. Elle peut être produite à l'aide d'une caisse enregistreuse ou d'un système points de vente. Elle peut également être produite de façon manuscrite.

QUELS SONT LES RENSEIGNEMENTS EXIGÉS SUR LA FACTURE?

Renseignements de base

- Le nom et l'adresse de l'établissement de restauration
- La date de la production de la facture
- Le numéro identificateur propre à chaque facture
- La description suffisamment détaillée de chaque aliment et boisson vendus (exemples : soupe aux légumes, café, buffet, buffet de salades, menu du jour n° 1, table d'hôte n° 2)
- Le prix payé ou payable pour chaque aliment et boisson vendus (s'ils sont offerts gratuitement, une indication doit apparaître à cet effet)
- Le sous-total avant taxes

Renseignements additionnels que doivent fournir les établissements de restauration inscrits au fichier de la TVQ

- Le numéro de TPS
- Le numéro de TVQ
- Le total de chacune des taxes
- Le montant total de la facture, taxes incluses

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Quebec)

VEN 21 MAI 2010
ADDITION #100659-1

1 TABLE D'HOTE #1	\$20.00
1 CAFE	\$1.50
SOUS-TOTAL	\$21.50
TPS	\$1.08
TVQ	\$1.69
TOTAL	\$24.27

Heure: 14:12 1 CLIENT

TPS: 000000000 RT0001
TVQ: 000000000 TQ0001

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : PIERRE

COMMANDE 045

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Quebec)

VEN 21 MAI 2010
ADDITION #100656-1

1 SPAGHETTI	\$8.95
1 TARTE AU SUCRE	\$3.95
1 CAFE	\$1.45
SOUS-TOTAL	\$14.35
TPS	\$0.72
TVQ	\$1.13
TOTAL	\$16.20

Heure: 13:25 1 CLIENT

TPS: 000000000 RT0001
TVQ: 000000000 TQ0001

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : PIERRE

COMMANDE 042

Cas particulier : les factures propres aux forfaits

L'obligation de remettre une facture est un volet incontournable des nouvelles mesures fiscales mises en place dans le secteur de la restauration. Vous devez donc également remettre une facture dans le cas de forfaits.

Dans ce cas, vous devez remettre à vos clients une facture détaillée sur laquelle peuvent apparaître ou non le prix de chaque aliment ou boisson et le montant total de la facture. De plus, le cas échéant, la facture devra indiquer le prix de chaque aliment ou boisson additionnels (par exemple, le prix d'une bouteille de vin ou d'un dessert non compris dans le forfait) ainsi que le montant total ajusté en conséquence.

Vous devez également conserver les pièces justificatives rattachées à une telle facture.

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Quebec)

VEN 21 MAI 2010
ADDITION #100657-1

1 SPAGHETTI	\$0.00
1 TARTE AU SUCRE	\$0.00
1 CAFE	\$0.00
SOUS-TOTAL	\$0.00
TPS	\$0.00
TVQ	\$0.00
TOTAL	\$0.00

Heure: 13:53 1 CLIENT

TPS: 000000000 RT0001
TVQ: 000000000 TQ0001

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : PIERRE

COMMANDE 043

La composition des menus

Si vous décidez d'utiliser des termes génériques pour décrire les aliments ou les boissons vendus (menu du jour n° 1, table d'hôte n° 2, etc.) apparaissant sur vos factures, vous devez conserver une copie de tous vos menus ou maintenir un registre relatif à la composition de tous vos menus en indiquant les prix et les dates où ceux-ci étaient en vigueur.

Toutefois, cette obligation ne s'applique pas aux buffets, par exemple aux buffets de salades.

Vous devez remettre à chaque client une facture sur laquelle figurent les renseignements exigés.

L'obligation de produire la facture au moyen d'un MEV

À l'obligation de remettre une facture à tous les clients, qui entre en vigueur le 1^{er} septembre 2010, s'ajoute l'obligation de produire celle-ci au moyen d'un MEV. Tous les établissements de restauration visés et inscrits au fichier de la TVQ doivent commencer à remplir cette obligation au plus tard le 1^{er} novembre 2011.

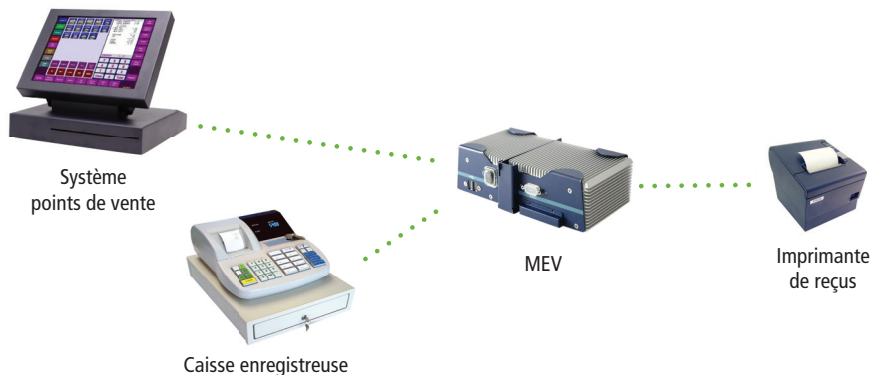
Cette obligation implique quelques changements dans votre manière d'exploiter votre établissement de restauration, d'où l'importance

- de vous assurer d'avoir l'équipement requis au moment de l'entrée en vigueur des nouvelles mesures fiscales et que celui-ci est opérationnel;
- de connaître et de produire les différents documents exigés pour respecter vos obligations.

Quel est l'équipement requis?

L'implantation des nouvelles mesures fiscales dans le secteur de la restauration nécessite l'utilisation des appareils suivants :

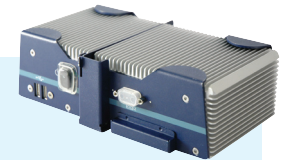
- un MEV sélectionné par Revenu Québec;
- une caisse enregistreuse ou un système points de vente compatibles avec le MEV;
- une imprimante de reçus compatible avec le MEV.



Le MEV est l'appareil sur lequel repose la solution technologique retenue par Revenu Québec pour s'assurer que les taxes perçues sont bien remises à l'État.

Le MEV

Le MEV est un micro-ordinateur relié à une caisse enregistreuse ou à un système points de vente.



Il a été conçu pour

- recevoir les données relatives aux opérations commerciales (additions, reçus, notes de crédit);
- enregistrer, dans une mémoire sécurisée, des informations relatives aux transactions, comme les ventes et les taxes;
- produire une signature numérique incluse dans un code à barres;
- transmettre à une imprimante les informations nécessaires à l'impression de la facture.

Les principales caractéristiques du MEV sont les suivantes :

- Il appartient aux établissements de restauration.
- Il peut conserver les données enregistrées pendant sept ans.
- Il produit une signature numérique incluse dans un code à barres s'imprimant sur chaque facture. Cette signature diffère d'un module à l'autre.
- Il vous permet de consulter les données enregistrées et d'en obtenir une copie, sans que vous ayez la possibilité de modifier ces données.
- Il permet au personnel de Revenu Québec de consulter les données enregistrées et d'en obtenir une copie.
- Il vous permet de produire les sommaires périodiques des ventes que vous devez transmettre mensuellement à Revenu Québec.
- Il est entouré d'un dispositif de sécurité qui empêche son ouverture et qui ne doit pas être altéré.
- Il doit être tenu à la disposition de Revenu Québec.
- Il doit être installé de manière à ce qu'un appareil d'inspection de Revenu Québec puisse être branché sans avoir à débrancher d'autres appareils.



La caisse enregistreuse ou le système points de vente

Il s'agit de systèmes informatiques utilisés pour gérer des ventes, les enregistrer et produire des factures.



L'imprimante de reçus



L'imprimante de reçus est reliée au MEV et est employée pour imprimer certains documents produits par la caisse enregistreuse ou le système points de vente, notamment les factures.

Les imprimantes intégrées aux caisses enregistreuses ne peuvent pas être utilisées pour imprimer les factures, car elles ne sont pas compatibles avec le MEV.

Comment faire pour respecter votre obligation de produire les factures au moyen de MEV?

Cette section présente les principales actions que vous devez poser pour respecter votre obligation de produire les factures au moyen de MEV. Pour vous aider à les retenir, un aide-mémoire est joint à la fin de cette section.

Assurez-vous d'avoir un numéro d'identification et un code d'accès pour chacun de vos établissements de restauration

Si vous êtes inscrit au fichier de la TVQ, vous recevrez, ou avez déjà reçu, une lettre confirmant l'inscription de tous vos établissements de restauration à ce fichier. Cette lettre vous fournira également un numéro d'identification pour chacun de ces établissements ainsi qu'un code d'accès à six chiffres dont vous aurez besoin lors de l'activation, de l'entretien et de la mise à jour de MEV.

Si vous désirez ajouter un nouvel établissement de restauration, modifier les renseignements concernant un établissement de restauration existant ou annuler l'inscription d'un établissement, vous devez remplir et signer le formulaire *Renseignements sur les établissements de restauration* (VD-350.52.A), que vous trouverez dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca.

Par ailleurs, si vous n'avez pas reçu de lettre de Revenu Québec ou si vous avez égaré votre numéro d'identification ou votre code d'accès, communiquez avec Revenu Québec. Les numéros de téléphone figurent à la fin du présent document.

Votre code d'accès est confidentiel,
et vous devez le réserver à votre usage
exclusif. Vous devez donc l'inscrire
vous-même au moment de l'activation
et de la mise à jour de MEV.

Assurez-vous d'avoir les appareils requis pour procéder à l'installation de MEV

Vous avez la responsabilité de vous assurer que votre caisse enregistreuse ou votre système points de vente, ainsi que votre imprimante de reçus, sont en mesure de communiquer avec le MEV afin de pouvoir produire des factures au moyen de ce dernier.

La caisse enregistreuse ou le système points de vente compatibles avec le MEV

Vous devez utiliser une caisse enregistreuse ou un système points de vente compatibles avec le MEV pour qu'ils puissent communiquer avec ce dernier.

Pour faciliter l'adaptation de vos appareils, Revenu Québec a fourni des spécifications techniques de même que des outils aux concepteurs et aux fabricants. De plus, il leur offre la possibilité d'obtenir une attestation de conformité aux spécifications techniques.

Vous trouverez la liste des caisses enregistreuses et des systèmes points de vente enregistrés à Revenu Québec qui sont en cours d'adaptation ou qui ont reçu une attestation de conformité dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

L'imprimante de reçus compatible avec le MEV

Vous devez vous servir d'une imprimante thermique compatible avec le MEV pour qu'elle puisse communiquer avec ce dernier.

La plupart des modèles d'imprimantes thermiques utilisés dans la restauration figurent sur la liste des imprimantes compatibles avec le MEV. Vous pouvez consulter cette liste dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

Si le numéro de modèle de votre imprimante thermique ne figure pas sur cette liste, communiquez avec un installateur inscrit à ce titre auprès de Revenu Québec afin de connaître la marche à suivre pour rendre votre imprimante compatible avec le MEV. Vous trouverez sous peu la liste des installateurs inscrits à ce titre auprès de Revenu Québec dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

Faites l'acquisition de MEV

Vous pouvez vous procurer des MEV en vous adressant à un installateur inscrit à ce titre auprès de Revenu Québec et faire appel à ses services pour l'installation. Vous trouverez sous peu la liste des installateurs inscrits à ce titre auprès de Revenu Québec à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

Une fois acquis, le MEV vous appartient, et vous devez en assurer la sécurité et la protection.

En cas de vol ou de bris, vous devez informer Revenu Québec. Les numéros de téléphone figurent à la fin du présent document.

Pour obtenir des renseignements concernant le mode d'emploi du MEV, consultez le *Guide d'utilisation du MEV*, que vous trouverez sous peu dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

Programme de subvention

Un programme de subvention est offert, sur une base temporaire, aux propriétaires d'établissements de restauration qui respectent les critères d'admissibilité et qui soumettent une demande dans les délais prévus.

Les modalités et les conditions liées à ce programme sont précisées dans le Programme de subvention pour les restaurateurs, que vous pourrez consulter sous peu dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

Produisez les documents obligatoires au moyen de MEV

Le MEV sert à produire deux documents obligatoires, soit

- la facture à remettre au client;
- le sommaire périodique des ventes à transmettre à Revenu Québec.

La facture à remettre au client

La facture produite au moyen de MEV présente en substance les renseignements mentionnés à la page 8.

Elle comporte également un **pied de page** qui contient certains renseignements générés par le MEV, notamment un code à barres.

Facture originale

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

VEN 27 MAI 2010
ADDITION #100670-1
TABLE #7
CLIENT # 1

1 SPAGHETTI	\$8.95
1 TARTE AU SUCRE	\$3.95
1 CAFE	\$1.45
SOUS-TOTAL	\$14.35
TPS	\$0.72
TVD	\$1.13
TOTAL	\$16.20

Heure: 09:45 1 CLIENT
1 ADDITION

TPS: 000000000 RT0001
TVD: 000000000 TQ0001

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Pierre

TPS: 0.72 \$ TVD: 1.13 \$
Total : 16.20 \$
FACTURE ORIGINALE

2010-05-27 09:45:17 MEV:10003601-10001692
Revenu Québec
3800, rue Marly
Ste-Foy

Facture révisée

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

VEN 27 MAI 2010
ADDITION #100670-2
TABLE #7
CLIENT # 1

1 BROCHETTE DE POULET	\$10.40
1 TARTE AU SUCRE	\$3.95
1 CAFE	\$1.45
SOUS-TOTAL	\$15.80
TPS	\$0.79
TVD	\$1.24
TOTAL	\$17.83

Heure: 09:46 1 CLIENT
1 ADDITION

TPS: 000000000 RT0001
TVD: 000000000 TQ0001

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Pierre

TPS: 0.79 \$ TVD: 1.24 \$
Total : 17.83 \$
FACTURE REVISEE

Remplace 1 facture déjà produite

2010-05-27 09:46:21 MEV:10003601-10001693
Revenu Québec
3800, rue Marly
Ste-Foy

CAS PARTICULIERS

La facture propre aux forfaits

Avec et sans montants

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

DATE: 21/05/2010 HEURE: 13:02:22
FACTURE #000288-1
TABLE NO: 001
CLIENTS: 01

1 SPAGHETTI	0.00
1 TARTE AU SUCRE	0.00
1 CAFE	0.00

SOUS TOTAL: 0.00
TPS: 0.00
TVQ: 0.00

TOTAL: 0.00

TPS: 0.00000000 RT0001
TVQ: 0.00000000 TQ0001
1 Client

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Jeff D.

LE SERVICE N'EST PAS INCLUS. MERCI!
GRATUITIES ARE NOT INCLUDED. THANK YOU!

TPS: 0.00 \$ TVQ: 0.00 \$
Total : 0.00 \$

FACTURE ORIGINALE

2010-05-21 13:02:20 MEV:10000101-10001474
Revenu Québec
3800, rue Marly
Ste-Foy
= ㄟ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

DATE: 21/05/2010 HEURE: 13:11:50
FACTURE #000289-1
TABLE NO: 001
CLIENTS: 01

1 SPAGHETTI	8.95
1 TARTE AU SUCRE	3.95
1 CAFE	1.45

SOUS TOTAL: 16.20
FORFAIT: -16.20
SOUS TOTAL 2: 0.00
TPS: 0.00
TVQ: 0.00

TOTAL: 0.00

TPS: 0.00000000 RT0001
TVQ: 0.00000000 TQ0001
1 Client

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Jeff D.

LE SERVICE N'EST PAS INCLUS. MERCI!
GRATUITIES ARE NOT INCLUDED. THANK YOU!

TPS: 0.00 \$ TVQ: 0.00 \$
Total : 0.00 \$

FACTURE ORIGINALE

2010-05-21 13:11:50 MEV:10000101-10001474
Revenu Québec
3800, rue Marly
Ste-Foy
= ㄟ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ

La facture propre aux événements de groupe

Un événement de groupe désigne une situation où l'exploitant d'un établissement de restauration fournit des repas à un groupe de personnes en vertu d'une convention écrite.

Lorsque vous recevez des groupes en vertu d'une convention écrite (par exemple, dans le cas d'un banquet, d'un mariage, d'un congrès ou d'un colloque), vous n'avez pas à remettre la facture produite par le MEV au moment de l'événement.

Toutefois, avant la tenue de l'événement, vous devez saisir les renseignements suivants dans le MEV, par l'entremise de votre caisse enregistreuse ou de votre système points de vente :

- le numéro de référence unique figurant sur la convention écrite;
- la ou les dates de la tenue de l'événement de groupe;
- le nombre maximal de personnes prévues;
- le montant estimé de la facture avant les taxes.

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

DATE: 21/05/2010 HEURE: 14:46:22
FACTURE #000300-1
TABLE NO: 001
CLIENTS: 01

1 NO CONTRAT	0.00
1 #235	0.00
1 DATE DE L'EVENEMENT	0.00
1 2010-05-25	0.00
1 MONTANT PREVU	0.00
1 2500.00	0.00
1 NBR PREVU DE PERSONNE	0.00
1 25	0.00

SOUS TOTAL: 0.00
TPS: 0.00
TVQ: 0.00

TOTAL: 0.00

TPS: 0.00000000 RT0001
TVQ: 0.00000000 TQ0001

LE SERVICE N'EST PAS INCLUS. MERCI!
GRATUITIES ARE NOT INCLUDED. THANK YOU!

TPS: 0.00 \$ TVQ: 0.00 \$
Total : 0.00 \$

EVENTEMENT DE GROUPE

2010-05-21 14:46:20 MEV:10000101-10001474
Revenu Québec
3800, rue Marly
Ste-Foy
= ㄟ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ

Le document produit par le MEV avant la tenue de l'événement devra être agrafé au document réclamant le paiement qui sera ultérieurement transmis au client.

Pour que votre caisse enregistreuse ou votre système points de vente puissent produire le document propre aux événements de groupe, assurez-vous qu'ils sont dotés des fonctionnalités appropriées en vous adressant à votre installateur.

La facture propre aux livraisons ou aux commandes à emporter

La facture produite par un MEV est imprimée sur un papier thermique sensible à la chaleur. Les renseignements inscrits sur la facture sont donc susceptibles de s'effacer s'ils sont en contact avec les repas chauds à livrer ou à emporter.

Pour vous assurer que la facture produite par un MEV demeure intacte jusqu'au moment de sa remise au client, vous pouvez, pour votre gestion interne, utiliser un document de livraison distinct qui ne mentionne ni les taxes ni le total à payer.

Incluant l'ajout d'un aliment ou d'une boisson

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

DATE: 21/05/2010 HEURE: 13:29:50
FACTURE #000291-1
TABLE NO: 001
CLIENTS: 01

1 SPAGHETTI	0.00
1 TARTE AU SUCRE	0.00
1 CAFE	0.00
1 LITRE VIN MAISON	32.00

SOUS TOTAL: 32.00
TPS: 1.60
TVQ: 2.52

TOTAL: 36.12

TPS: 0.00000000 RT0001
TVQ: 0.00000000 TQ0001
1 Client

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Jeff D.

LE SERVICE N'EST PAS INCLUS. MERCI!
GRATUITIES ARE NOT INCLUDED. THANK YOU!

TPS: 1.60 \$ TVQ: 2.52 \$
Total : 36.12 \$

FACTURE ORIGINALE

2010-05-21 13:29:49 MEV:10000101-10001474
Revenu Québec
3800, rue Marly
Ste-Foy
= ㄟ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

DATE: 21/05/2010 HEURE: 13:18:50
FACTURE #000290-1
TABLE NO: 001
CLIENTS: 01

1 SPAGHETTI	8.95
1 TARTE AU SUCRE	3.95
1 CAFE	1.45
1 LITRE VIN MAISON	32.00

SOUS TOTAL: 46.20
FORFAIT: -16.20
SOUS TOTAL 2: 32.00
TPS: 1.60
TVQ: 2.52

TOTAL: 36.12

TPS: 0.00000000 RT0001
TVQ: 0.00000000 TQ0001
1 Client

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Jeff D.

LE SERVICE N'EST PAS INCLUS. MERCI!
GRATUITIES ARE NOT INCLUDED. THANK YOU!

TPS: 1.60 \$ TVQ: 2.52 \$
Total : 36.12 \$

FACTURE ORIGINALE

2010-05-21 13:18:49 MEV:10000101-10001474
Revenu Québec
3800, rue Marly
Ste-Foy
= ㄟ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ ㄣ

Pour plus de renseignements à ce sujet, référez-vous à la page 9.

Informations relatives au mode de paiement de la facture

Après avoir reçu le paiement de la facture, vous devez saisir sans délai les informations relatives au mode de paiement utilisé (comptant, carte de débit, carte de crédit ou combinaison de ces modes de paiement) dans votre caisse enregistreuse ou votre système points de vente.



Le sommaire périodique des ventes à transmettre à Revenu Québec

Le MEV peut présenter les données enregistrées dans sa mémoire sous forme de rapports, tels que le sommaire périodique des ventes. Comme son nom l'indique, ce rapport contient des informations sommaires sur les activités commerciales enregistrées par le MEV, notamment la somme des ventes et des taxes pour une période donnée.

Les informations présentées dans ce rapport sont reproduites sous la forme de codes à barres comportant une signature numérique qui certifie ces données.

Le sommaire périodique des ventes, qui peut être produit sur support électronique ou papier, doit être transmis mensuellement à Revenu Québec. Vous recevrez une lettre de Revenu Québec vous rappelant la date à laquelle vous êtes tenu de produire ce rapport.

Pour savoir comment produire le sommaire périodique des ventes et le faire parvenir par voie électronique, consultez le *Guide d'utilisation du MEV*, que vous trouverez sous peu dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

**SOMMAIRE PÉRIODIQUE
DES VENTES**

De : ADMIN (ADMINISTRATEUR)

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

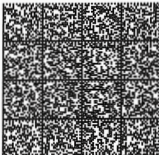
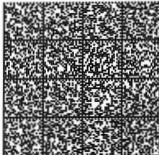
No MEV : 10000101

Produit le : 2010-05-27 à 07:23:58

Période
2010-02 au 2010-04

Nombre :	0
Total avant taxes :	0.00 \$
TPS :	0.00 \$
TVQ :	0.00 \$

Identification du SPV
10000101-201004



Note : Veuillez transmettre ce SPV
à Revenu Québec

Signature : _____

Dès l'activation d'un MEV,
vous êtes tenu de produire et de transmettre
à Revenu Québec tous les mois
un sommaire périodique des ventes.

Aide-mémoire relatif à la production de la documentation obligatoire au moyen de MEV

Principales étapes	Description	Actions
Les questions à vous poser avant d'entreprendre la démarche de production d'une facture au moyen de MEV	• Êtes-vous visé?	• Consultez la page 6.
	• Êtes-vous inscrit au fichier de la TVQ?	• Passez à l'étape 1.
	• Devriez-vous être inscrit au fichier de la TVQ?	• Communiquez avec Revenu Québec. • Remplissez le formulaire LM-1, que vous trouverez dans le site de Revenu Québec, et faites-le parvenir à l'adresse indiquée.
Étape 1 La confirmation par Revenu Québec de l'inscription de chacun de vos établissements de restauration au fichier de la TVQ	• L'information fournie par Revenu Québec est exacte. • L'information fournie par Revenu Québec est inexacte, et vous devez la faire modifier.	• Passez à l'étape 2. • Remplissez le formulaire VD-350.52.A, que vous trouverez dans le site de Revenu Québec, et faites-le parvenir à l'adresse indiquée.
Étape 2 L'obtention d'un numéro d'identification et d'un code d'accès permettant d'activer le MEV dans chacun de vos établissements de restauration	• Ce numéro et ce code servent à activer et à mettre à jour le MEV. • Vous avez perdu un numéro d'identification ou un code d'accès.	• Protégez votre code d'accès et réservez-le à votre usage exclusif. • Passez à l'étape 3. • Communiquez avec Revenu Québec. Les numéros de téléphone figurent à la fin du présent document.

Étape 3 L'acquisition ou l'adaptation de vos appareils pour assurer la communication avec le MEV	• Votre caisse enregistreuse ou votre système points de vente doivent être compatibles avec le MEV. • Votre imprimante de reçus doit être compatible avec le MEV.	• Consultez, dans le site de Revenu Québec, la liste des caisses enregistreuses et des systèmes points de vente enregistrés à Revenu Québec. • Communiquez avec un installateur inscrit à ce titre auprès de Revenu Québec pour acquérir ou installer les appareils requis. Vous trouverez sous peu la liste des installateurs inscrits à ce titre auprès de Revenu Québec dans le site de Revenu Québec. • Consultez la liste des imprimantes compatibles dans le site de Revenu Québec. • Si votre modèle ne figure pas dans la liste, communiquez avec un installateur inscrit à ce titre auprès de Revenu Québec.
Étape 4 L'acquisition de MEV	• Vous devez procéder à l'acquisition de MEV. • Vous pouvez demander une subvention gouvernementale. • Vous devez utiliser le MEV.	• Communiquez avec un installateur inscrit à ce titre auprès de Revenu Québec. • Consultez le Programme de subvention pour les restaurateurs, que vous trouverez sous peu dans le site de Revenu Québec. • Consultez le <i>Guide d'utilisation du MEV</i>, que vous trouverez sous peu dans le site de Revenu Québec.
Étape 5 La production des documents obligatoires	• Vous devez produire les factures au moyen de MEV. • Vous devez produire le sommaire périodique des ventes.	• Suivez les indications contenues dans le présent document et dans le <i>Guide d'utilisation du MEV</i>. • Après avoir imprimé la facture, remettez-la au client sans délai. • Suivez les indications contenues dans le présent document et dans le <i>Guide d'utilisation du MEV</i>. • Transmettez le sommaire périodique des ventes tous les mois à Revenu Québec en suivant les instructions du <i>Guide d'utilisation du MEV</i>.

Les documents produits au moyen de MEV pouvant servir à la gestion interne

Le MEV vous offre la possibilité de produire des factures et des rapports pouvant servir à la gestion interne de votre établissement de restauration. Ces documents ne comportent pas de pied de page. Ils peuvent donc être conservés et reproduits au besoin.

Copie du commerçant

Copie du commerçant
Ne pas remettre au client

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

VEN 27 MAI 2010
ADDITION #100670-2
TABLE #7
CLIENT # 1

1 BROCHETTE DE POULET	\$10.40
1 TARTE AU SUCRE	\$3.95
1 CAFE	\$1.45
SOUS-TOTAL	\$15.80
TPS	\$0.79
TVD	\$1.24
TOTAL	\$17.83

Heure: 09:49 1 CLIENT
1 ADDITION

TPS: 000000000 RT0001
TVD: 000000000 TQ0001

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Pierre

Copie du commerçant
Ne pas remettre au client

Document de formation

Document de formation
Ne pas remettre au client

L'Assiette fiscale
3800, rue de Marly
Sainte-Foy (Québec)

VEN 21 MAI 2010
ADDITION #100700-1
TABLE #77
CLIENT # 1

1 SALADE DU CHEF	\$8.95
1 NAVIGOLI	\$3.95
1 CAFE	\$1.45
SOUS-TOTAL	\$14.35
TPS	\$0.72
TVD	\$1.13
TOTAL	\$16.20

Heure: 15:15 1 CLIENT
1 ADDITION

TPS: 000000000 RT0001
TVD: 000000000 TQ0001

VOUS AVEZ ETE SERVI
PAR : Pierre

Document de formation
Ne pas remettre au client

Les autres rapports

Le MEV sert également à produire six autres rapports qui n'ont pas à être transmis à Revenu Québec.

Les rapports « Informations générales », « Sommaire des ventes », « Analyse transactionnelle » et « Sommaire du journal des événements » servent à visualiser le contenu des codes à barres qui figurent sur le sommaire périodique des ventes.

Les rapports « Détail des ventes » et « Détail du journal des événements » décrivent en détail les données inscrites dans le MEV.

Pour plus de renseignements, consultez le *Guide d'utilisation du MEV*, que vous trouverez sous peu dans le site de Revenu Québec, à l'adresse www.revenu.gouv.qc.ca/resto.

Toute facture reproduite aux fins de gestion interne doit porter la mention « Duplicata », « Copie du commerçant » ou « Fac-similé ».

Les pénalités et les amendes

Vous vous devez d'appliquer les nouvelles mesures fiscales dans le secteur de la restauration, à défaut de quoi vous vous exposez à des pénalités et à des amendes.



La facturation obligatoire,
un incontournable
pour les restaurateurs.

Pour nous joindre



Par Internet

Nous vous invitons à visiter notre site, à l'adresse **www.revenu.gouv.qc.ca**, et plus particulièrement notre section consacrée à la facturation obligatoire dans le secteur de la restauration, qui se trouve à l'adresse **www.revenu.gouv.qc.ca/resto**.



Par téléphone

Heures d'accessibilité des services

Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 8 h 30 – 16 h 30
Mercredi : 10 h – 16 h 30

Québec
418 659-4692

Montréal
514 873-4692

Ailleurs
1 800 567-4692 (sans frais)



Par la poste

**Montréal, Laval, Laurentides, Lanaudière,
Montérégie, Estrie et Outaouais**

Direction principale des services
à la clientèle des entreprises
Revenu Québec
C. P. 3000, succursale Place-Desjardins
Montréal (Québec) H5B 1A4

Québec et autres régions
Direction principale des services
à la clientèle des entreprises
Revenu Québec
3800, rue de Marly
Québec (Québec) G1X 4A5

2010-03

This publication is also available in English under the title *Information for Restaurateurs* (IN-575-V).

